



1 poste d'agent de crèche à temps complet

Poste à pourvoir en remplacement

d'un agent indisponible en congé maternité jusqu'au 30 mai 2025

SERVICE : PETITE ENFANCE

Cadre d'emplois :

Agents sociaux

Missions générales du poste - Finalités

En adéquation avec le projet éducatif et pédagogique de la structure, accueillir, prendre en charge les enfants dans le souci de leur bien-être, de leur développement et accompagner les parents dans leur rôle éducatif dans un multi accueil.

Activités principales

1. Accueillir l'enfant et sa famille:

- Dans le souci pour l'enfant et sa famille de garantir sécurité physique et affective.
- Mettre en place des temps de familiarisation de l'enfant et sa famille avec la structure

2. Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets d'activité des enfants en collaboration avec l'EJE

- Aménagement des lieux de vie des enfants et assurer la sécurité des équipements
- Respecter l'enfant dans sa globalité (environnement psychoaffectif, social et culturel).
- S'inscrire dans un projet d'accueil individualisé pour les enfants différents

3. Assurer les soins d'hygiène et de confort des enfants

- Accompagner et valoriser les acquisitions des enfants dans les gestes de la vie quotidienne et comportements autonomes.
- Respecter ses rythmes, veiller à la qualité de son sommeil, donner les repas
- Garantir le nettoyage, la propreté des locaux et du matériel.
- Respecter les protocoles établis

4. Soutenir la fonction parentale

- Placer l'enfant au centre des préoccupations et ses parents comme partenaires essentiels de l'éducation de ce dernier.

- En collaboration avec l'équipe de direction, et dans le respect du projet pédagogique, répondre aux demandes d'accompagnement des familles.
- Participation aux actions de prévention et de sensibilisation

5. Organisation de la structure – Travail en équipe

- Répondre aux missions de service public, s'adapter aux changements et évolution du service (horaires...) - Recevoir et transmettre un message en préservant le secret professionnel.
- Repérer les difficultés de l'enfant et / ou de sa famille et en échanger avec l'équipe de direction. Répondre aux situations d'urgence, en collaboration avec l'équipe de direction.
- Participer à l'organisation du déroulement et du rythme des journées. Participer à la tenue des différents documents
- Participer aux réunions de travail en équipe et à la mise en place des projets.
- Participer aux projets mis en place au sein du Pôle Petite Enfance
- Accueillir et encadrer les stagiaires.

Profil du candidat

- Titulaire du Diplôme de CAP petite enfance – expérience souhaitée
- Connaître les missions du service public
- Capacités relationnelles, diplomate et aptitudes à l'animation d'un groupe d'enfants.
- Capacités rédactionnelles
- Sens du travail en équipe
- Connaissance de la réglementation de l'accueil des enfants de moins de six ans - transmettre et actualiser ses connaissances en participant à des formations.
- Connaissance des besoins et du développement psychomoteur et affectif de l'enfant de moins de six ans.
- Capacités d'observation et d'écoute

Envoyer CV et lettre de motivation
Monsieur le Maire, Olivier CONTE
BP 357
37703 SAINT PIERRE DES CORPS
ou à rh@mairiespdc.fr