



1 poste de responsable de la régie Bâtiments

vacant à temps complet, au 16/02/2026

Cadre d'emplois : Agents de maîtrise territoriaux

Rattaché au service bâtiment sous la responsabilité du responsable de service, vous serez chargé de la conduite de travaux exécutés en régie. (équipe de 6 agents)

Missions et activités de maintenance :

Superviser les travaux Régie

- Développer les compétences au sein du service
- Maîtriser la diffusion et la répartition des intervention (OpenGST, tableaux excel,...)
- Animer les réunions avec l'équipe en régie pour passer les consignes de travail..
- Contrôler les réalisations en faisant respecter les règles de sécurité des chantiers et des ateliers
- Evaluer les agents de la régie Bâtiments
- Informer régulièrement le responsable de service

Organiser les travaux Régie dans les bâtiments municipaux

- Participer aux achats de matériaux avec l'équipe : conseil et contrôle
- Cordonner certains travaux
- Réaliser le planning hebdomadaire des agents de la régie bâtiments
- Suivre le plan de charges de l'activité des équipes : plomberie, électricité, menuiserie, peinture, serrurerie, carrelage
- Mettre au point le programme annuel de travaux
- Organiser la réception des travaux
- Etalir le bilan d'activité chaque année
- Participer à la projection des dépenses de la régie

Suivre et contrôler le budget de la Régie

Durée hebdomadaire : 37 heures 30 (8h-12h 13h30-17h00), avec RTT

Profil :

Diplôme responsable de chantier Bâtiment ou équivalent BAC+2
Permis B

Savoirs - Connaissances

- Réglementation des ERP
- Techniques de planification, de métré, de lecture de plan, de dessin
- Règles de sécurité et de signalisation des chantiers
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Connaissance des marchés publics
- Techniques de résolution des conflits, management

Savoirs faire

- Estimer, quantifier, et planifier les travaux d'entretien des bâtiments et équipements techniques
- Maitrise d'Open GST
- Définir les besoins en matériels et équipements
- Rendre compte d'un dysfonctionnement
- Rédiger des bons de commandes
- Contrôler les activités de la régie

Savoirs être

- Esprit d'analyse et de synthèse
- Organisé
- Rigoureux
- Sens du relationnel
- Discret
- Force de proposition

Expérience souhaitée d'un an.

Rémunération : Traitement de base, régime indemnitaire, prime de vacances et fin d'année
Comité d'œuvre social, PLURELYA

Envoyer CV et lettre de motivation
Monsieur le Maire, Olivier CONTE
BP 357
37703 SAINT PIERRE DES CORPS
ou à rh@mairiespdc.fr