



1 poste de Régisseur de la salle des fêtes H/F

à temps complet au 01/09/2026

Ouvert aux contractuels

Rattaché à la Direction des Affaires culturelles et de la vie associative sous l'autorité de la responsable, il gère le bâtiment, accueille les usagers et met en sécurité le public.

Missions et activités :

Gestion du bâtiment

- Ouverture, fermeture et mise sous alarme du bâtiment lors de manifestations dans le type L.
- Gestion du logiciel Titan (logiciel alarme intrusion et gestion des badges de parking, badges ascenseur et salle de la Médaille).
- Surveillance du bâtiment lors des manifestations.
- Petite maintenance intérieure.
- Accueil des entreprises chargées des livraisons, des travaux et les employés en charge du relevé des compteurs.
- Demande d'intervention auprès des services techniques.
- Suivi de l'état du bâtiment, des demandes d'interventions par les services de la ville, suivi d'entretien et des visites périodiques, planning du ménage et du chauffage.
- Suivi de l'état du mobilier et du matériel technique (son, lumière et grande cuisine).
- Gestion et bonne tenue du matériel
- Veille sur les bâtiments Salle de la médaille et salle Joliot-Curie

Accueil des usagers

- Accueil et information pour les associations, les services et les partenaires qui occupent la salle.
- Faire respecter le règlement intérieur.
- Etat des lieux entrée/sortie.
- Réalisation du planning de la salle.
- Rédaction des contrats de location, gestion de la régie comptable (1 agent).
- Organisation d'événements municipaux : vins d'honneur, vœux du maire, élections, réunions publiques municipales (installation de la salle en fonction des besoins)

Organisation événementielle

- Organisation technique du forum des associations et des fêtes municipales

Sécurité du public

- Veiller à la bonne sécurité des lieux répondant aux normes d'un équipement recevant du public (ERP 2ème catégorie type L, T et W).
- Présence continue de deux personnes pour répondre à l'accueil du public et la gestion du SSI (système de sécurité incendie) lors des manifestations dans la grande salle.
- Suivi du registre de sécurité.

Durée hebdomadaire : base sur 37 heures 30 annualisées

Spécificités : contraintes et amplitudes horaires, travail le week-end, heures de nuit, certains jours fériés (hors Noël et 1^{er} de l'an)

Profil :

Être titulaire d'un CAP/BEP ou BP électricité générale.
Habilitation électrique adaptée (H0V, B1V, B2V, BR, BC).
SSIAP 1
SST, CACES 3B

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité
Connaissance en régie du spectacle notamment en extérieur
Être polyvalent, réactif, autonome, sens de l'anticipation et de l'initiative
Travail en équipe, bon relationnel

Cadre d'emplois : Agents de maîtrise

Envoyer CV et lettre de motivation
Monsieur le Maire, Olivier CONTE
BP 357
37703 SAINT PIERRE DES CORPS
ou à rh@mairiespd.fr